



## Załącznik nr 1 do ogłoszenia

Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. poz. 2057)

## Załącznik nr 1

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /  
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z  
PÓŻN. ZM.)**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Krajowym Rejestrze Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrze Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Świerzno
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej i sportu

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
LUDOWY KLUB SPORTOWY „BAŁTYK” Gostyń Ewidencja stowarzyszeń kultury fizycznej prowadzona przez Starostę Kamieńskiego: Or.JKD.4141-1/05 Adres do korespondencji: Gostyń 5, 72-405 Świerzno apswierzno@gmail.com tel. 600041823	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Waldemar Kaniewski tel. 600041823 baltyk.gostyn@zpn.pl

### III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój i upowszechnianie kultury fizycznej w gminie poprzez szkolenie w ramach sekcji piłki nożnej, udział w turniejach i zawodach oraz rozgrywkach ligowych 1 drużyny w miejscowości Gostyń od 26.03.2026 do 30.04.2026 r.
------------------------------	---

1) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

<b>2. Termin realizacji zadania publicznego</b>	Data rozpoczęcia	26.03.2026	Data zakończenia	30.04.2026
<b>3. Syntetyczny opis zadania</b> (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty).				
Prowadzenie zajęć sportowych, treningów mających na celu podnieść i ugruntować umiejętności sportowe w piłce nożnej dostosowaniem do rozgrywek ligowych przez osoby wykwalifikowane. Poprawa ogólnej sprawności i kondycji ruchowej, treningi na boisku sportowym oraz orliku w Gostyniu. Turnieje i spotkania sparingowe na terenie województwa zachodniopomorskiego.				
<b>4. Plan i harmonogram działań na rok 2026</b> (Należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji.)				

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>2)</sup>
6	runda wiosenna klasa A, treningi	boisko sportowe	seniorzy	marzec-kwiecień	mecze ligowe, treningi

<b>5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b> <i>Należy opisać:</i>
<ol style="list-style-type: none"> <li>co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?</li> <li>jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?</li> <li>czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)</li> </ol>

Udzielona dotacja umożliwi zakup niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do udziału w rozgrywkach piłkarskich, a także pokrycie kosztów związanych z bieżącym utrzymaniem boiska sportowego. Środki finansowe zostaną, przeznaczone również na organizację; przejazdów zawodników na mecze wyjazdowe, wynagrodzenia kadry trenerskiej, opłaty rejestracyjne oraz sędziowskie w ramach rozgrywek prowadzonych przez Zachodniopomorski Związek Piłki Nożnej. Realizacja zadania przyczyni się do efektywnego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży, co ma istotne znaczenie dla ich prawidłowego rozwoju fizycznego i społecznego. Projekt umożliwi właściwe przygotowanie zawodników do udziału w rozgrywkach ligowych w piłce nożnej oraz zapewni odpowiedni poziom wyszkolenia sportowego uczestników. Działania te będą sprzyjały propagowaniu sportu i kultury fizycznej, integracji grupowej oraz budowaniu jedności zespołowej wśród lokalnej społeczności. Ponadto zadanie obejmuje planowanie i organizację życia sportowego na obiektach lokalnych oraz na terenie województwa zachodniopomorskiego. Projekt przyczyni się również do poprawy ogólnej sprawności fizycznej i kondycji uczestników, z uwzględnieniem ich indywidualnych możliwości oraz stopnia zaawansowania sportowego.

<b>6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>3)</sup></b>		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
podnoszenie sprawności fizycznej	zwiększenie liczby członków klubu	media społecznościowe, prasa lokalna

2) Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

utrzymanie drużyny na poziomie A klasy	tabela ligowa	media społecznościowe
budowanie więzi lokalnych	integracja społeczeństwa lokalnego	media społecznościowe

#### IV. Charakterystyka Oferenta

##### 1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

LKS Bałtyk Gostyń został założony w 1964 roku. Klub występuje w barwach żółto-niebieskich. Jego głównym celem statutowym jest krzewienie kultury fizycznej oraz popularyzacja sportu, w szczególności piłki nożnej, wśród dzieci, młodzieży oraz lokalnej społeczności. Na przestrzeni lat drużyna uczestniczyła w rozgrywkach ligowych klasy B oraz klasy A. W sezonie 1996/1997 zespół zadebiutował w klasie A i występował w niej nieprzerwanie przez 26 sezonów, co stanowi istotny element historii i stabilności sportowej klubu. W sezonie 2022/2023 drużyna spadła do klasy B, w której rywalizowała przez dwa sezony. W sezonie 2024/2025 klub wywalczył awans i obecnie ponownie uczestniczy w rozgrywkach klasy A.

##### 2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania.

LKS Bałtyk Gostyń działa w formie stowarzyszenia i funkcjonuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przyjętym statutem. Organem zarządzającym Klubem jest Zarząd wybrany przez Walne Zebranie Członków, w skład którego wchodzi: • Prezes – Waldemar Kaniewski • Wiceprezes – Bartłomiej Juszcak • Skarbnik – Adam Wojciechowski • Sekretarz – Krzysztof Wojciechowski • Członkowie Zarządu.

Organem kontroli wewnętrznej jest Komisja Rewizyjna, powołana do nadzorowania działalności statutowej i finansowej Klubu. Klub zrzesza obecnie około 34 aktywnych zawodników, uczestniczących w regularnych treningach oraz rozgrywkach ligowych. Działalność sportowa i organizacyjna finansowana jest ze składek członkowskich, środków własnych oraz wsparcia sponsorów. Jednym z obecnych partnerów wspierających działalność Klubu jest LIVBET Ogrodzenia Benice. Klub prowadzi działania mające na celu pozyskanie kolejnych sponsorów i partnerów biznesowych, którzy chcieliby zaangażować się w rozwój lokalnego sportu oraz wspierać inicjatywy skierowane do dzieci, młodzieży i społeczności lokalnej.

#### V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania (w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)						
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]	
					Razem	Rok 2026
<b>I. Koszty realizacji działań</b>						
I.1.	Opłaty ZZPN oraz koszty obsługi sędziowskiej oraz ubezpieczenie zawodników	26.03.2026 do 30.04.2026	3 000,00	1	3 000,00	3 000,00
I.2.	Transport	26.03.2026 do 30.04.2026	1 750,00	1	1 750,00	1 750,00
I.3	Zabezpieczenie techniczne i medyczne meczów	26.03.2026 do 30.04.2026	1 750,00	1	1 750,00	1 750,00

I.4	Obsługa organizacyjna w tym wynagrodzenie trenerów oraz doksztalcanie kadry	26.03.2026 do 30.04.2026	1 750,00	1	1 750,00	1 750,00
I.5	Zakup sprzętu sportowego	26.03.2026 do 30.04.2026	1 750,00	1	1 750,00	1 750,00
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>					<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>
<b>II. Koszty administracyjne</b>						
II.1.	-	-	-	-	-	-
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>					<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>

<b>V.B. Źródła finansowania kosztów realizacji zadania</b>			
Lp.	Źródło wszystkich kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10 000,00	100%
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	10 000,00	100%
3.	Wkład własny <sup>4</sup>	0,00	0%
3.1.	Wkład własny finansowy	0,00	0%
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0%
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0%

<b>V.C. Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów<sup>5</sup></b>			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	
		Razem	Rok 2026
1.	Oferent 1	-	-
2.	Oferent 2	-	-
3.	Oferent 3	-	-
...	...	-	-
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

<sup>4</sup> Suma pól 3.1. i 3.2.

<sup>5</sup> Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

## VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

LKS „BAŁTYK” Gostyń deklaruje zamiar nieodpłatnego wykonania zadania publicznego lub pomoc w organizacji takiego wydarzenia. Członkowie klubu uiszczają składki członkowskie, wspierając w ten sposób działalność stowarzyszenia.

## VII. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU  
LKS „BAŁTYK GOSTYŃ”  
Waldemar .....  
SKARBNIK  
LKS „BAŁTYK GOSTYŃ”  
Adam Wojciechowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data Świerzo 18.03.2026r.